

**TÜRKİYE HERKES İÇİN SPOR FEDERASYONU**  
**HİZMET PASAPORTU VERİLMESİNE**  
**İLİŞKİN TALİMAT**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Başlangıç Hükümleri**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu talimatın amacı; Türkiye Herkes İçin Spor Federasyonunun yıllık uluslararası faaliyetleri kapsamında yer alan yurtdışı organizasyonlara katılacak kişiler ile Federasyonun uluslararası ilişkilerini sürdürmek amacıyla yurtdışında düzenlenen toplantı, kurs, seminerlere katılmak ve ikili ilişkilerde bulunmak üzere görevlendirilenlere hizmet pasaportu verilmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Talimat, uluslararası faaliyetlere katılacak eğitmenleri, yöneticileri Federasyonu yönetim kurulu, Federasyon personeli ve diğer kurul üyeleri ile bu kurullar tarafından görevlendirilen kişileri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu talimat, 22/04/2022 tarihli ve 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanunu, 25/07/2024 tarihli ve 32612 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Spor Federasyonları Yönetmeliği ve 27/4/2025 tarihli ve 32883 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Türkiye Herkes İçin Spor Federasyonu Ana Statüsüne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu talimatta geçen,

- a) Bakan: Gençlik ve Spor Bakanını,
- b) Bakanlık: Gençlik ve Spor Bakanlığını,
- c) BSFAA: Balkan Herkes İçin Spor Birliğini,
- d) CIST: Uluslararası Çalışanlar Spor Konfederasyonunu,
- e) FISPT: Uluslararası Herkes İçin Spor Federasyonunu,
- e) Genel Müdürlük: Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü,
- f) Spor federasyonu: Türkiye Herkes İçin Spor Federasyonunu,
- g) Görevlendirme onayı: Spor federasyonu başkanı tarafından onaylanan, yurtdışında görevlendirileceklerin görev onayını,
- ğ) Hizmet damgalı pasaport: 5682 sayılı Pasaport Kanununda geçen hizmet damgalı pasaportu,
- h) Uluslararası Faaliyetler: Türkiye Herkes İçin Spor Federasyonunun üyesi olduğu BSFAA, CSIT, FISPT, TAFISA, TAFISA-EUROPE ve diğer uluslararası kuruluşlar tarafından tanınan ve doğrudan veya dolaylı bağlı bulunan kuruluşlar tarafından düzenlenen müsabakalar, toplantı, seminer, hazırlık ve eğitim çalışmaları,
- ı) Muhafazada: Sadece sistem üzerinden geçici iptal edilecek hizmet damgalı pasaportları,



- i) Kurumunda muhafaza: Görev dönüşünde teslim alınan ve geçerliliği devam eden hizmet damgalı pasaportun spor federasyonunda saklanması,
- j) TAFISA: Uluslararası Herkes İçin Spor Birliği,
- k) TAFISA- EUROPE: Avrupa Herkes İçin Spor ve Fitness Federasyonunu,
- l) Talep formu: Hizmet damgalı pasaportları alacak kişiler adına spor federasyonunca düzenlenerek yetkili amir tarafından onaylanan belgeyi, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

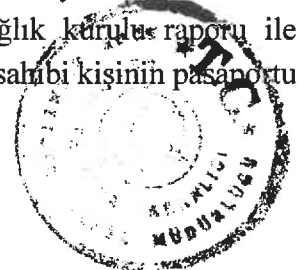
### Hizmet damgalı pasaport talebi

**MADDE 5-** (1) Uluslararası faaliyetlere katılmak üzere yurt dışına çıkmak için ihtiyaç duyacakları hizmet pasaportu çıkarılması istenen kişiler için katılacakları faaliyetin adı, ülkesi ve tarihlerini içeren bilgilerle Federasyona yazılı olarak başvuruda bulunurlar. Pasaport başvuruları Spor Federasyonu tarafından incelenir ve katılacakları faaliyetin niteliği dahilinde uygun bulunanlar için başvuru işlemleri başlatılır.

(2) Hizmet pasaportu başvurusunda bulunulacak kişiler aşağıdaki belgeleri sunmak zorundadır.

- T.C. Kimlik Numarası bulunan nüfus cüzdanı.
- Son altı ay içerisinde çekilen 2 adet biyometrik fotoğraf.
- Pasaport değerli kağıt bedeli ödendi makbuzu.
- Umuma mahsus pasaportlar için harç bedeli ödendi makbuzu.
- Ergin olmayanlar ve kısıtlılar için muvafakat belgesi.
- Kısıtlılar için veli, vasi veya kayyum kararı.
- Varsa daha önce alınmış geçerliliği olan pasaport.
- Diplomatik, hususi ve hizmet pasaportları için talep formu.
- Hak sahibinden dolayı diplomatik, hususi veya hizmet pasaportu alacak ergin olan çocukları için öğrenci belgesi.
- Hak sahibinden dolayı diplomatik pasaport alacak ergin çocuklar için taahhütname belgesi.
- Diplomatik pasaport alacak resmi unvan sahibi için atama, görevlendirme veya olur belgesi.
- 7 yaşını bitirmiş müracaat sahiplerinden polis makamlarınca verilen parmak izi alındı belgesi.

(3) Eğer görevli buldukları faaliyetlere katılımlarında refakat etmelerinde zorunluluk mevcutsa hizmet pasaportu alanların eşlerine, ergin olmayan veya ergin olsalar dahi yanlarında yaşayıp evli bulunmayan ve iş sahibi olmayan öğrenimi devam eden çocuklarına 25 yaşının ikmaline kadar, yine ergin olsalar dahi yanlarında yaşayıp evli bulunmayan ve iş sahibi olmayan aynı zamanda bedensel, zihinsel veya ruhsal engellerinden en az biri nedeniyle sürekli bakıma muhtaç durumda olduğu resmi sağlık kurumlarının düzenlediği sağlık kuruluşu raporu ile belgelenen çocuklarına da Genel Müdürlük onayı alınmak şartıyla hak sahibi kişinin pasaportu ile aynı süre geçerli hizmet damgalı pasaport verilir.



### **Hizmet pasaportu başvurusu yapılabilecek kişiler**

**MADDE 6-** (1) Uluslararası faaliyetlere katılmaları şartıyla aşağıdaki kişiler için hizmet pasaportu başvurusunda bulunulabilir.

- a) Spor Federasyonu yönetim ve diğer kurullarında görev yapan üyeler,
- b) Uluslararası müsabakalarda görev yapacak antrenör ve görevliler,
- c) Uluslararası toplantı, kurs, seminer ve projelerde görevlendirilen Spor Federasyonu personeli,

(2) Diplomatik ya da hususi pasaport sahibi olan kişiler için hizmet pasaportu başvurusu yapılamaz.

### **Pasaportun kullanım şartları ve iadesi**

**MADDE 7-** (1) Hizmet damgalı pasaport sadece görev süresi ve görevlendirme amacıyla sınırlı olarak kullanılır.

(2) Hizmet pasaportu verilmiş kişiler pasaportun geçerli olduğu süre içinde dahi olsa bile turistik, ticari veya başka bir sebeple pasaportu kullanmazlar veya görevlendirildiği ülke dışında başka bir ülke için çıkış yapamazlar.

(3) Görev bitimini takiben, dönüşte hizmet damgalı pasaportlar en geç 5 (beş) iş günü içerisinde spor federasyonuna teslim edilir.

(4) Kendisine hizmet damgalı pasaport düzenlenen kişi, hizmet damgalı pasaportun muhafazasından, korunmasından ve kaybolması durumunda gerekli bildirimleri yapmaktan sorumludur.

(5) Hizmet pasaportunu amacı dışında kullanan veya görev süresi sonunda iade etmeyen kişiler Federasyon Disiplin Kuruluna sevk edilirler ve kendileri için bir kez daha pasaport başvurusunda bulunulmaz.

(6) Talimata göre geçerliliği devam eden hizmet damgalı pasaportun teslim alınmasından sonra İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğüne resmi yazı ile bildirilerek sistem üzerinden iptali sağlanır.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Talimatta yer almayan hükümler**

**MADDE 8-** (1) Bu Talimatta hüküm bulunmayan hallerde, mevzuat hükümlerine aykırı olmamak koşuluyla yönetim kurulu karar almaya yetkilidir.

#### **Yürürlük**

**MADDE 9-** (1) Bu Talimat, Bakanlığın internet sitesinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 10-** (1) Bu Talimat hükümlerini, Türkiye Herkes İçin Spor Federasyonu Başkanı yürütür.

